

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2
«Колокольчик» Старооскольского городского округа
(МБДОУ ДС №2 «Колокольчик»)

ПРИНЯТО Протокол заседания Педагогического совета МБДОУ ДС №2 «Колокольчик» от «31» августа 2023 г. №1	УТВЕРЖДЕНО приказом заведующего МБДОУ ДС №2 «Колокольчик» от «01» сентября 2023 г. № 228
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОощЕРЕНИИ ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №2 «КОЛОКОЛЬЧИК» СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., № 273-ФЗ, устава МБДОУ ДС № 2 «Колокольчик» (далее ДОУ).

1.2. Настоящее Положение определяет формы и порядок применения поощрений воспитанников ДОУ.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения эмоционального благополучия и развития творческого потенциала каждой личности воспитанника ДОУ.

1.4. Настоящее положение вступает в силу с момента издания приказа заведующего «Об утверждении Положения о поощрении воспитанников ДОУ» и действует до принятия нового.

1.5. Изменения в настоящее Положение могут вноситься на Педагогическом совете ДОУ.

II. Права воспитанников

2.1. Воспитанники ДОУ имеют право:

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

III. Формы и принципы поощрения воспитанников

3.1. Каждый воспитанник и его родители (законные представители) могут быть поощрены за активное участие и успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности:

- грамотой;
- благодарственным письмом;

- дипломом.

3.2. Применение форм поощрения, установленных в ДОУ, основано на следующих принципах:

- единства требований и равенства условий применения поощрений для всехвоспитанников;
- широкой гласности;
- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;
- стимулирования эффективности и качества деятельности.

IV. Организация процедур поощрения

4.1. Поощрения применяются заведующим МБДОУ ДС №2 «Колокольчик» по представлению педагогического коллектива, отдельных педагогов, а также в соответствии с Положениями о проводимых мероприятиях и конкурсах на уровне МБДОУ ДС №2 «Колокольчик».

4.2. Выдача грамот и дипломов регистрируется в специальном журнале учета поощрений (Приложение №1). Нумерация ведется от начала учебного года.

4.3. ДОУ разрабатывает и утверждает текст грамот и дипломов (Приложение №2).

4.4. Решение о награждении принимается заведующим МБДОУ ДС №2 «Колокольчик», жюри мероприятий (викторин, выставок, праздников и т.д.) согласно Положениям мероприятий.

4.5. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведений коллектива, воспитанников, их родителей (законных представителей) и с их согласия могут размещаться на официальном сайте и Госпабликах МБДОУ ДС №2 «Колокольчик», а также в СМИ.

V. Срок действия

5.1. Настоящее Положение действует до вступления в силу нового

Журнал регистрации поощрений воспитанников, родителей (законных представителей) МБДОУ ДС №2 «Колокольчик»

№	ФИ воспитанника	Название конкурса	Группа №	Вид поощрения	Дата и номер приказа	Примечание



Прошито и пронумеровано

всего 4 (четыре) листа * 50 листов
Заведующий МБДОУ №2 «Колокольчик»
Гравкина С.С.

