

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2
«Колокольчик» Старооскольского городского округа
(МБДОУ ДС №2 «Колокольчик»)

ПРИНЯТО Протокол заседания Педагогического совета МБДОУ ДС №2 «Колокольчик» от «31» августа 2023 г. №1	УТВЕРЖДЕНО приказом заведующего МБДОУ ДС №2 «Колокольчик» от «01» сентября 2023 г. №228
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №2 «КОЛОКОЛЬЧИК»
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 «Колокольчик» Старооскольского городского округа - (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384), с изменением, внесенным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. N 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 февраля 2019 г., регистрационный N 53776); Приказом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования", Уставом Учреждения и регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в Учреждении.

1.2. При наличии в ДОУ трех и более педагогических работников создается методическое объединение педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к образовательной деятельности воспитанников.

II. Задачи методического объединения педагогических работников

2.1. В работе методического объединения педагогических работников ДОУ в различных видах образовательной деятельности предполагается решение следующих задач:

- анализ авторских программ и методик;
- организация открытых мероприятий, связанных с образовательной деятельностью по определенной теме и с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ;
- анализ состояния экспериментальной работы в детском саду;
- выработка единых требований в оценивании уровня освоения основной образовательной программы.

III. Функции и организация деятельности методического объединения

3.1. Функциями методического объединения ДООУ являются:

- изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;
- участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов методической работы;
- ознакомление с анализом состояния образования воспитанников по итогам внутриучрежденческого контроля;
- взаимопосещение образовательной деятельности по определенной тематике с последующим сравнением анализа и самоанализа педагогическим работником достигнутых результатов;
- разработка отчетов о профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах);
- организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества;
- укрепление материальной базы и приведение в соответствие средств образовательной деятельности, в том числе технических, современным требованиям к наглядным пособиям и требованиям безопасности их использования.

3.2. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы ДООУ принятой к разработке педагогическим коллективом.

3.3. Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач.

3.4. Методическое объединение педагогов может организовать семинарские занятия, цикл открытых образовательных занятий по определенной тематике.

3.5. Одной из функциональных задач методического объединения педагогических работников является разработка системы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, в соответствии с образовательными запросами родителей.

IV. Права методического объединения

4.1. Методическое объединение педагогических работников ДООУ имеет право:

- рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки при тарификации;
- решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами родителей;
- предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия необходимые для образовательной деятельности дошкольников;
- участвовать в выборе состава творческой группы.

V. Обязанности членов методического объединения

5.1. Участники методического объединения ДООУ обязаны:

- участвовать в заседаниях методических объединениях, практических семинарах и т.д.;

- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (образовательных занятий, конкурсах, смотрах), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать современные направления развития образовательной деятельности, ознакомиться с Законом ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, ФОП ДО, нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

VI. Управление деятельностью методического объединения педагогов

6.1. План работы методического объединения утверждается старшим воспитателем ДОУ.

6.2. За учебный год проводятся:

- не менее двух заседаний методического объединения педагогов;
- практический семинар с организацией тематических открытых учебных занятий.

VII. Порядок документирования

7.1. Заседания методического объединения педагогических работников ДОУ оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заведующий и старший воспитатель анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение трех лет) план работы, протоколы заседаний методического объединения, анализ о выполненной работе.

Прошито и пронумеровано _____ листов
всего 3 (три) листов
Заведующий МБДОУ ДС №2 «Колокольчик»
Гравина С.С.



[Faint, illegible text from the reverse side of the document is visible through the paper.]