

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №2
«Колокольчик» Старооскольского городского округа
(МБДОУ ДС №2 «Колокольчик»)

ПРИНЯТО Протокол заседания Педагогического совета МБДОУ ДС №2 «Колокольчик» от «28» декабря 2022 г. №3	УТВЕРЖДЕНО приказом заведующего МБДОУ ДС №2 «Колокольчик» от «28» декабря 2022г. №312
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №2 «КОЛОКОЛЬЧИК»
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Педагогическом совете (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №2 «Колокольчик» Старооскольского городского округа (далее - ДОУ) в целях организации и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 26, п. 4), Уставом ДОУ, ФГОС ДО других нормативных правовых актов об образовании.

1.2. Педагогический совет ДОУ является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях организации и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

1.3. Каждый педагогический работник ДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.4. Решения, принятые педагогическим советом, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу ДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами ДОУ.

1.5. С правом совещательного голоса, в случае необходимости, на заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители родительского комитета, а также другие работники ДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом ДОУ, принимаются на его заседании и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.7. Срок данного Положения не ограничен, действует до замены новым.

II. Задачи и функции педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного

образования;

- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДООУ;
- определение направлений образовательной деятельности ДООУ;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового опыта.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет направления образовательной деятельности ДООУ;
- выбирает и принимает образовательные программы, образовательные методики и технологии для использования в педагогическом процессе ДООУ, в том числе основную образовательную программу дошкольного образования, реализуемую ДООУ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников ДООУ;
- заслушивает сообщения о санитарно-гигиеническом режиме, психологическом климате; состоянии здоровья детей;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение актуального педагогического опыта среди педагогических работников ДООУ;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных;
- заслушивает отчеты заведующего ДООУ о создании условий для реализации образовательных программ в ДООУ;
- подводит итоги деятельности за учебный год, обсуждает и утверждает планы работы ДООУ на следующий учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования, оздоровления воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педсовета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- решает другие вопросы, возникшие в ходе педагогической деятельности.

III. Компетенция Педагогического совета

3.1. В компетенции Педагогического совета входит:

- обсуждение и принятие планов работы Учреждения;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов обучения;
- рассмотрение вопросов внедрения и обобщения новых методик и технологий, педагогического опыта;
- представление педагогических работников к различным видам поощрений;
- рассмотрение вопросов переподготовки кадров и повышения квалификации отдельных работников;
- принятие локальных нормативных актов Учреждения;

- решение иных вопросов, возникших в ходе педагогической деятельности.

IV. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ДООУ;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы ДООУ;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

V. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Членами Педагогического совета является каждый педагогический работник с момента заключения с ним трудового договора и до прекращения его действия.

5.2. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 год.

5.3. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания Педсовета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

5.4. Секретарь Педагогического совета:

- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании,
- ведет протокол.

5.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся частью годового плана работы.

5.6. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. В случае необходимости созываются внеочередные заседания. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава.

5.7. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало больше половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета, и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является основанием для издания заведующим ДООУ соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательных отношений.

5.8. Каждый член Педагогического совета обязан посещать его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

VI. Взаимосвязи Педагогического совета

6.1. Педагогический совет осуществляет взаимодействие по вопросам организации и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов с действующими коллегиальными органами ДОУ.

VII. Делопроизводство педагогического совета.

7.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы заседаний Педагогического совета оформляются в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Прешито и пронумеровано
всего _____ листов
Заведующий МБДОУ ДС №2 «Колокольчик»
Гравкина С.С.

